

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΕΚΔΡΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΟΓΑ/Λ.Α.Ε ΕΤΟΥΣ 2012

Ο Λογαριασμός Αγροτικής Εστίας (Λ.Α.Ε) του ΟΓΑ, σύμφωνα με **α)** την απόφαση αριθ. 25572/442/5-12-2011 (ΦΕΚ 2902/21-12-2011) του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και **β)** την απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής του Λ.Α.Ε αριθ. Συν. 1/Θ2/26-1-2012, θέτει σε εφαρμογή πρόγραμμα οργανωμένων εκδρομών έτους **2012**, το οποίο θα ισχύσει από **1-6-2012** έως **31-12-2012** (ημερ. έναρξης της τελευταίας εκδρομής του έτους), με δυνατότητα παράτασης ανάλογα με τη διάρκεια της εκδρομής και θα υλοποιηθεί μέσω τουριστικών γραφείων της χώρας.

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Τουριστικοί προορισμοί:

Οι εκδρομές μπορούν να πραγματοποιούνται σε προορισμούς όλης της χώρας και συμμετέχουν ασφαλισμένοι και συνταξιούχοι του ΟΓΑ καθώς και τα έμμεσα ασφαλισμένα στον ΟΓΑ προστατευόμενα μέλη αυτών, που είναι κάτοχοι Δελτίων «ΕΚΔΡΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ του ΟΓΑ/Λ.Α.Ε, έτους **2012**».

Διάρκεια εκδρομών:

Η διάρκεια των εκδρομών ορίζεται **κατ' ελάχιστον σε τρεις (3) ημέρες** [δύο (2) διανυκτερεύσεις].

Προσφερόμενες υπηρεσίες (κατ'ελάχιστον):

- Μεταφορά από και προς την αφετηρία και από και προς τους τοπικούς προορισμούς.
- Διαμονή σε δωμάτια με ιδιαίτερο λουτρό και πρωινό, σε καταλύματα **νομίμως λειτουργούντα**, δύο Αστέρων και άνω για τα ξενοδοχεία, τριών και τεσσάρων κλειδιών για τα ενοικιαζόμενα δωμάτια/διαμερίσματα.
- Ασφάλεια αστικής και επαγγελματικής ευθύνης.

Τουριστικά Γραφεία:

Στο πρόγραμμα μπορούν να συμμετάσχουν Τουριστικά Γραφεία (Γραφεία Γενικού ή Εσωτερικού Τουρισμού) όλης της Χώρας, που περιλαμβάνουν στα προγράμματά τους εκδρομές χρονικής διάρκειας, προορισμών και προϋποθέσεων, σύμφωνα με τα προαναφερόμενα. Οι εκδρομές μπορούν να είναι μικτές ή αμιγείς, δηλ. μπορεί να είναι οργανωμένες εκ των προτέρων και οι κάτοχοι των Δελτίων Εκδρομικού Προγράμματος έτους **2012**, να εντάσσονται ως μέλη στην ομάδα της οργανωμένης εκδρομής ή να οργανώνονται ειδικά για τους κατόχους των Δελτίων του Εκδρομικού Προγράμματος.

ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΟΓΑ/Λ.Α.Ε.:

Ο ΟΓΑ/Λ.Α.Ε. θα επιδοτεί με το ποσό των Ευρώ **130,00** ανά άτομο, τα τουριστικά γραφεία που συμμετέχουν στο πρόγραμμα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το ανωτέρω ποσό στο οποίο συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., υπόκειται σε:

- I. 8% προείσπραξη φόρου εισοδήματος (χορηγείται η ανάλογη βεβαίωση από τον Κλάδο Οικονομικών Υπηρεσιών του ΟΓΑ).
- II. 3% κρατήσεις υπέρ Μ.Τ.Π.Υ.
- III. ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ 2,4% (επί της κράτησης Μ.Τ.Π.Υ.).

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ:

Το ποσό της οικονομικής συνεισφοράς των δικαιούχων, για τη συμμετοχή τους σε εκδρομή που διοργανώνουν τα τουριστικά γραφεία που θα συμμετέχουν στο πρόγραμμα, **ορίζεται** κατ' ανώτατο όριο στο ποσό των **20 Ευρώ** ανά άτομο και ανά εκδρομή.

- Το ποσό της οικονομικής συνεισφοράς του δικαιούχου, **συμπεριλαμβάνει** όλες τις νόμιμες κρατήσεις (Φ.Π.Α. κ.λ.π.).
- Παιδιά μέχρι **πέντε ετών** (γεννηθέντα από **1-1-2008** και μετά) δεν δικαιούνται Δελτίο, θα μετακινούνται **δωρεάν -με εξασφάλιση θέσης-** και θα παραμένουν **δωρεάν** στο ίδιο δωμάτιο με τους γονείς τους δικαιούμενα έκπτωσης 50% επί της τιμής πόρτας για το πρωινό ή το γεύμα που τυχόν θα λάβουν.

ΔΙΑΘΕΣΗ ΔΕΛΤΙΩΝ:

Τα Δελτία Εκδρομικού Προγράμματος, θα εκδοθούν από τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π) όλης της χώρας.

Για να είναι έγκυρο το Δελτίο, πρέπει να φέρει προεκτυπωμένα τα στοιχεία του δικαιούχου, την υπηρεσιακή σφραγίδα του ΟΓΑ, την υπογραφή του Προέδρου της Διαχειριστικής Επιτροπής του Λ.Α.Ε.- Διοικητή του Ο.Γ.Α. και ειδικό αύξοντα αριθμό, καθώς και πρωτότυπη σφραγίδα του Κ.Ε.Π. που το χορήγησε και τις υπογραφές και σφραγίδες των αρμοδίων υπαλλήλων.

Ο Κατάλογος συμβεβλημένων καταλυμάτων του ΟΓΑ θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του ΟΓΑ www.oga.gr

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

Οι ενδιαφερόμενοι Επιχειρηματίες Τουριστικών Γραφείων, προκειμένου να συμμετάσχουν στο Εκδρομικό Πρόγραμμα του ΟΓΑ/Λ.Α.Ε. έτους **2012**, πρέπει **απαραίτητα** να υποβάλουν Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση Συμμετοχής στο Πρόγραμμα και τη δέσμευσή τους για την τήρηση των όρων του προγράμματος, απευθείας στον αρμόδιο Κλάδο Αγροτικής Εστίας του ΟΓΑ, **ΜΟΝΟ ταχυδρομικά**, σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1 (ΚΩΔ. ΕΝΤΥΠΟΥ 50) μέχρι τις **2-3-2012** (Ημερομηνία σφραγίδας Ταχυδρομείου).

Η Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση Συμμετοχής θα πρέπει να συνοδεύεται από φωτοαντίγραφο του **ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΗΜΑΤΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**, αρμοδίως επικυρωμένο, το οποίο θα είναι σε ισχύ, κατά την ημερομηνία κατάθεσης της Αίτησης.

Σε περίπτωση λήξης του κατά τη διάρκεια του προγράμματος, η επιχείρηση οφείλει να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την ανανέωσή του και την άμεση αποστολή σχετικού αντιγράφου στον ΟΓΑ/Λ.Α.Ε.

Σε αντίθετη περίπτωση, η σύμβαση θα θεωρείται αυτοδικαίως λυθείσα και δεν θα εξοφλούνται τα Δελτία της χρονικής περιόδου, κατά την οποία το σήμα είχε λήξει.

Σε περίπτωση που λειτουργούν και Υποκαταστήματα και οι επιχειρηματίες επιθυμούν να τα εντάξουν στο εν λόγω Πρόγραμμα, θα πρέπει να υποβάλουν χωριστές Αιτήσεις/Υπεύθυνες Δηλώσεις Συμμετοχής για κάθε Υποκατάστημα, συνοδευόμενες από το αντίστοιχο αντίγραφο του ειδικού σήματος λειτουργίας, σύμφωνα με όσα προαναφέραμε.

Εφιστάται η προσοχή για τη σωστή συμπλήρωση των στοιχείων της Αίτησης/Υπεύθυνης Δήλωσης Συμμετοχής, η οποία γίνεται με αποκλειστική ευθύνη των ενδιαφερομένων.

Η Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση Συμμετοχής, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου (π.χ. επωνυμία, διακριτικός τίτλος, κ.λ.π.) με τα δικαιολογητικά που θα υποβληθούν για την καταβολή της επιδότησης, κατά το στάδιο της εκκαθάρισης.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΩΝ:

Οι επιχειρηματίες, με την Αίτηση/Υπεύθυνη Δήλωση Συμμετοχής τους και την ένταξή τους στο πρόγραμμα, αναλαμβάνουν τις παρακάτω υποχρεώσεις:

- Να παρέχουν στους δικαιούχους όλες τις υπηρεσίες που αναφέρονται στην παράγραφο «Προσφερόμενες υπηρεσίες» της παρούσας, **χωρίς καμία διάκριση από τους λοιπούς πελάτες.**
- Να εκδίδουν και να τηρούν τα νόμιμα παραστατικά
- Να εκδίδουν στους συμμετέχοντες Αποδείξεις Παροχής Υπηρεσιών, για το ποσό της οικονομικής συνεισφοράς τους.
- **Να γνωστοποιούν άμεσα στον ΟΓΑ/ΛΑΕ, οποιαδήποτε αλλαγή στη νομική μορφή και εκμετάλλευση της επιχείρησης, προκειμένου να καταρτιστεί νέα σύμβαση μεταξύ του ΟΓΑ/ΛΑΕ και του νέου εκμεταλλευτή της επιχείρησης.**
- Να παραδίδουν στον κάτοχο του Δελτίου, την οριστική σύμβαση με το αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής πέντε (5) εργάσιμες ημέρες, πριν την αναχώρηση.

- Σε περίπτωση αποδοχής από τον αντισυμβαλλόμενο επιχειρηματία, Δελτίων μετά τη λήξη ισχύος του Προγράμματος, τούτο δεν γεννά καμιά υποχρέωση σε βάρος του ΟΓΑ/ΛΑΕ, ο οποίος και δεν θα καταβάλει την επιδότηση για τα Δελτία αυτά.
- Αν η σύμβαση καταγγελθεί από τον ΟΓΑ/Λ.Α.Ε για οποιοδήποτε λόγο, ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να μη δέχεται Δελτία, από τη γνωστοποίηση της καταγγελίας, με κύρωση τη μη καταβολή της αξίας των Δελτίων που τυχόν λάβει.
- Ειδικά συμφωνείται, ότι απαγορεύεται η εκχώρηση και η ενεχυρίαση από τον αντισυμβαλλόμενο επιχειρηματία, των απαιτήσεων του κατά του ΟΓΑ/ΛΑΕ, που απορρέουν από το παρόν, προς οποιονδήποτε τρίτο, σε περίπτωση δε που γίνει, είναι άκυρη και δεν γεννά καμιά υποχρέωση για τον ΟΓΑ/ΛΑΕ.
- Τυχόν υφιστάμενες ή δημιουργούμενες μέχρι τη λήξη της σύμβασης υποχρεώσεις της συμβαλλόμενης επιχείρησης προς τον ΟΓΑ, από οποιαδήποτε νόμιμη αιτία, θα παρακρατούνται από τον ΟΓΑ/Λ.Α.Ε κατά την πληρωμή στο συμβαλλόμενο της αξίας των Δελτίων.

Η αποδοχή των πιο πάνω όρων από τις συμμετέχουσες επιχειρήσεις, θεωρείται αμαχήτως, ότι γίνεται με την ΑΙΤΗΣΗ/ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ των νομίμων εκπροσώπων τους, η οποία θα επέχει θέση: α) αποδοχής της παρούσας πρότασης και β) κατάρτισης της σχετικής σύμβασης.

Διαπιστωμένη παρέκκλιση από τα προαναφερόμενα, είτε μετά από καταγγελία του δικαιούχου είτε και αυτεπαγγέλτως από τα αρμόδια όργανα του ΟΓΑ/Λ.Α.Ε, θα έχει ως συνέπεια: α) τη μη περαιτέρω συμμετοχή των επιχειρήσεων στο πρόγραμμα, από το χρόνο κατά τον οποίο θα διαπιστώνεται η παρέκκλιση β) τη μη καταβολή της σχετικής επιδότησης ή σε περίπτωση που αυτή έχει ήδη καταβληθεί, την αναζήτησή της εντός ευλόγου χρόνου και γ) τον αποκλεισμό των συγκεκριμένων επιχειρήσεων από το εκδρομικό πρόγραμμα του επομένου έτους.

Σχέσεις τουριστικών γραφείων - δικαιούχων:

Οι επιχειρηματίες των τουριστικών γραφείων υπόκεινται σε όλες τις υποχρεώσεις του Π.Δ. 339/96 «περί οργανωμένων ταξιδιών και περιηγήσεων», οφείλουν να τηρούν όλες τις διατάξεις της νομοθεσίας περί τουριστικών γραφείων και να παρέχουν τις υπηρεσίες που προβλέπονται από το παρόν πρόγραμμα.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΥΡΥΘΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Προκειμένου να εξασφαλισθεί η ορθή εφαρμογή του Εκδρομικού Προγράμματος του ΟΓΑ/Λ.Α.Ε, έτους **2012**, παρακαλούνται οι συμμετέχοντες επιχειρηματίες, όπως ακολουθήσουν αυστηρά τις παρακάτω οδηγίες:

Διαφύλαξη κοινωνικού χαρακτήρα του προγράμματος:

Προκειμένου να διαφυλαχθεί ο κοινωνικός χαρακτήρας του προγράμματος, απαγορεύεται ρητά η μεσιτεία για τη συμμετοχή στην εκδρομή, από άλλα πρόσωπα, διαφορετικά των δικαιούχων (Κ.Α.Π.Η, Συλλογικοί φορείς, κ.λ.π.).

Παράβαση της υποχρέωσης αυτής, συνεπάγεται την εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 458 του Ποινικού Κώδικα, διερευνάται δε κατά πόσον συντρέχει περίπτωση εφαρμογής άλλων διατάξεων του Ποινικού Κώδικα, εφόσον διαπραχθεί άλλο αδίκημα (π.χ. απάτη κατά του Δημοσίου κ.λ.π.).

Έλεγχος γνησιότητας Δελτίων και ατομικών στοιχείων δικαιούχων:

Οι επιχειρηματίες Τουριστικών Γραφείων, οφείλουν να ελέγχουν τη γνησιότητα και την ορθή συμπλήρωση των Δελτίων των δικαιούχων και επίσης το αν φέρουν προεκτυπωμένη την υπηρεσιακή σφραγίδα και την υπογραφή του Προέδρου της Δ.Ε του Λ.Α.Ε - Διοικητή ΟΓΑ, καθώς και την **πρωτότυπη** σφραγίδα του Κ.Ε.Π τις υπογραφές και σφραγίδες των αρμοδίων υπαλλήλων **και την υπογραφή του δικαιούχου.**

Το Δελτίο Εκδρομικού Προγράμματος είναι **αυστηρά προσωπικό**, ισχύει αποκλειστικά για το δικαιούχο και **απαγορεύεται αυστηρά η χρήση του από άλλα άτομα.**

Ο επιχειρηματίας υποχρεούται να δεχθεί τη συμμετοχή του δικαιούχου στην εκδρομή, αφού **διαπιστώσει ότι τα στοιχεία της ταυτότητάς του ταυτίζονται με αυτά που αναγράφονται στο Δελτίο Εκδρομικού Προγράμματος.**

Σημειώνουμε, ότι σε περίπτωση που ο επιχειρηματίας δεχθεί τη συμμετοχή στην εκδρομή, ατόμων, άλλων από τα αναγραφόμενα στα Δελτία Εκδρομικού Προγράμματος, υπόκειται στις οικείες διοικητικές και ποινικές κυρώσεις και δεν θα δικαιούται τη σχετική επιδότηση.

Δελτία που χορηγήθηκαν σε Προγράμματα προηγούμενων ετών και δεν χρησιμοποιήθηκαν από τους δικαιούχους, **δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν για το τρέχον Πρόγραμμα.**

Ορθή συμπλήρωση δελτίων:

Οι επιχειρηματίες των Τουριστικών Γραφείων θα πρέπει, **με δική τους επιμέλεια**, να φροντίζουν για τη σωστή συμπλήρωση, επί όλων των στελεχών του Δελτίου, τόσο των στοιχείων που αφορούν στη δική τους επιχείρηση, όσο και αυτών που αφορούν στα τουριστικά καταλύματα και απαραίτητα να τα υπογράφουν και να θέτουν τη σφραγίδα της επιχείρησής.

Επίσης, η επιχείρηση θα πρέπει να φροντίζει ώστε τα Δελτία να υπογράφονται και από τους δικαιούχους.

Δελτία που δεν θα φέρουν την υπογραφή του δικαιούχου δεν θα γίνονται δεκτά για εξόφληση.

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ

Για την καταβολή της επιδότησης από τον ΟΓΑ/ΛΑΕ, οι Επιχειρηματίες θα πρέπει:

α) Να τηρούν υποχρεωτικά Λογαριασμό στην Αγροτική Τράπεζα (Α.Τ.Ε.) [Λογαριασμό όψεως (προκειμένου περί εταιρειών) ή Λογαριασμό Ταμειυτηρίου (προκειμένου περί ατομικών επιχειρήσεων)], τον οποίο οφείλουν να γνωστοποιήσουν στον ΟΓΑ/Λ.Α.Ε, ώστε μετά την εκκαθάριση να πιστώνεται ο λογαριασμός αυτός με το ποσό της επιδότησης.

β) Να υποβάλλουν συγκεντρωτικά **και μόνο μια φορά**, τα ακόλουθα παραστατικά:

- **Αίτηση επιδότησης** (Υπόδειγμα 2) (ΚΩΔ. ΕΝΤΥΠΟΥ 52)
- **Συγκεντρωτική κατάσταση** (Υπόδειγμα 3) (ΚΩΔ. ΕΝΤΥΠΟΥ 52)
- **Όλα τα στελέχη των Δελτίων** που φέρουν την ένδειξη «για τον ΟΓΑ/ΛΑΕ» των δικαιούχων που διακίνησαν. ΠΡΟΣΟΧΗ: Δελτία που δεν φέρουν την ένδειξη ΟΓΑ.ΛΑΕ δεν θα εξοφλούνται.

- **Συγκεντρωτική** απόδειξη παροχής υπηρεσιών ή τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών (**ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ**) στο όνομα του ΟΓΑ, με στοιχεία: Ο.Γ.Α, Πατησίων 30, 10170 Αθήνα, **Α.Φ.Μ: 090037978, Δ.Ο.Υ. Α΄ ΑΘΗΝΩΝ**.
Η εν λόγω απόδειξη ή τιμολόγιο θα αφορά στο **συνολικό ποσό** της επιδότησης του ΟΓΑ/ΛΑΕ, βάσει του συνόλου των Δελτίων που συγκέντρωσε η επιχείρηση, από τη διακίνηση αντίστοιχου αριθμού δικαιούχων. Στην απόδειξη να μην προβαίνουν οι επιχειρηματίες σε πράξεις αποφορολόγησης, καθώς τα ταξιδιωτικά γραφεία υπόκεινται σε ειδικό καθεστώς Φ.Π.Α. (άρθρο 43 του Κώδικα Φ.Π.Α.)
- **Εκτύπωση των στοιχείων του Λογαριασμού όψεως ΑΤΕbank**, για τις επιχειρήσεις με μορφή ΟΕ/ΕΕ/ΑΕ/ΕΠΕ.
- **Εκτύπωση ή φωτοαντίγραφο της α΄ σελίδας βιβλιαρίου Ταμιευτηρίου ΑΤΕbank**, για τις ατομικές επιχειρήσεις.

Επιπλέον:

- **Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας** (Για ποσό επιδότησης άνω των 1.500 Ευρώ).
- **Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας του ΙΚΑ** (Για ποσό επιδότησης άνω των 3.000 Ευρώ).

Επισήμανση: Η συμπλήρωση της ένδειξης «ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ» στην ΑΙΤΗΣΗ/ΔΗΛΩΣΗ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ», θα πρέπει να συμπίπτει **απόλυτα** με την αποτύπωση της Επωνυμίας της Επιχείρησης στην «Εκτύπωση των στοιχείων του Λογαριασμού όψεως της ΑΤΕbank».

Σε κάθε περίπτωση, η Επωνυμία της Επιχείρησης, όπως αποτυπώνεται τόσο στην «ΑΙΤΗΣΗ/ΔΗΛΩΣΗ ΕΠΙΔΟΤΗΣΗΣ», όσο και στην «ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ ΟΨΕΩΣ ΤΗΣ ΑΤΕbank», θα πρέπει να συμφωνεί με την επωνυμία της Επιχείρησης, όπως αυτή εμφανίζεται στο Καταστατικό της Εταιρείας (ή στην τελευταία τροποποίησή του), άλλως ο ενδιαφερόμενος επιχειρηματίας θα πρέπει να προβαίνει σε **τροποποίηση** της **Επωνυμίας της Επιχείρησης**, στον Λογαριασμό όψεως της ΑΤΕbank.

Προθεσμία υποβολής φακέλου προς επιδότηση:

Οι επιχειρηματίες που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα, για να εισπράξουν την επιδότηση, θα πρέπει να υποβάλλουν το φάκελο με τα δικαιολογητικά της προηγούμενης παραγράφου, **με τη λήξη του προγράμματος, ή το αργότερο μέχρι 28-2-2013.**

Επισημάνσεις:

Οι επιχειρηματίες θα πρέπει να φροντίζουν να υποβάλουν τους φακέλους **πλήρως** συμπληρωμένους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, με δική τους ευθύνη, μέσα στις προαναφερόμενες προθεσμίες.

Τα παραστατικά θα πρέπει να είναι σωστά και πλήρως συμπληρωμένα σύμφωνα με τις ενδείξεις των υποδειγμάτων.

Φάκελοι, με παραστατικά που παρουσιάζουν ελλείψεις, παρατυπίες ή δυσανάγνωστα στοιχεία, δεν θα γίνονται δεκτοί προς εξόφληση και θα επιστρέφονται προς συμπλήρωση ή διόρθωση, δεδομένου ότι ελλείψεις των προβλεπόμενων δικαιολογητικών συνεπάγονται μη καταβολή των επιδοτήσεων.

Επειδή τα δικαιολογητικά των φακέλων αποτελούν παραστατικά με οικονομικό αντίκρουσμα, εφιστούμε την προσοχή σας στο να στέλνονται εγκαίρως μετά τη λήξη του προγράμματος, ταχυδρομικά με απόδειξη, ώστε να διασφαλίζεται η παραλαβή τους.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ:

Όλα τα υποδείγματα της παρούσης αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Ο Διοικητής

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Θ. ΠΕΤΡΟΥΛΑΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. ΣΥΝΔΕΣΜΟ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
(ΣΕΤΕ)
ΛΕΩΦ. ΑΜΑΛΙΑΣ 34
105 58 **ΑΘΗΝΑ**
2. ΣΥΝΔΕΣΜΟ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ
ΕΛΛΑΔΑΣ (ΗΑΤΤΑ)
ΙΩΣΗΦ ΤΩΝ ΡΟΓΩΝ
11742 **ΑΘΗΝΑ**
3. ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΝΩΣΗ
ΤΑΞΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ
ΑΕΡΟΜΕΤΑΦΟΡΩΝ
ΠΕΤΡΑΚΗ 20
10563 **ΑΘΗΝΑ**
4. ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
(ΠΟΕΤ)
ΣΥΓΓΡΟΥ 1 & ΑΘ. ΔΙΑΚΟΥ 20
11743 **ΑΘΗΝΑ**
5. ΓΕΝΙΚΗ ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΗ
ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ
ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ
ΛΕΩΦΟΡΕΙΩΝ- ΠΟΥΛΜΑΝ
ΣΤΑΔΙΟΥ 48
10564 **ΑΘΗΝΑ**
6. ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ
ΒΟΡΕΙΟΥ ΕΛΛΑΔΟΣ
(Ο.ΤΟ.Β.Ε.)
ΤΕΡΤΣΕΤΗ 6
54630 **ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ**

Ακριβές Αντίγραφο
Αθήνα, 27-1-2012
Για τον Κλάδο Αγροτικής Εστίας

Βασίλειος Κατσαργύρης